

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ALESSANDRO COLTRI
VIA ALFIERI 2, VIGONZA (PD)
3294050849

hello.alessandrocoltri@gmail.com

Italiana

23/02/1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2019 - Presente
MAS Management network, Padova

Consulenza gestionale
Consulente e PM

Consulenza, formazione e project management per i principali brand del settore fashion e dell'industria manifatturiera

- Progetti principali: digital transformation, consulenza organizzativa, retail technologies, data analysis, industria 4.0
- Clienti principali: aziende leader del settore fashion, PMI del Made in Italy

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2016 – Ottobre 2019
Calzedonia SPA, Dossobuono di Villafranca (VR)

Tessile-Abbigliamento
District Manager

Management di 5-6 punti vendita nella area assegnata, sia DOS che in franchising, al fine di massimizzare i risultati di vendita e il profitto

- Analisi di vendite e KPI, definizione dei budget, strategia commerciale
- Stock e operation management
- HR management: ricerca, assunzione, onboarding, motivazione
- Visual merchandising
- Gestione di nuove aperture
- Eventi in-store e customer experience
- Docenza/consulenza su processi, organizzazione, strategie, strumenti digitali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Maggio 2015 – Dicembre 2015
24ORE Business School

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

5° Master Luxury&Fashion Management

Master di primo livello

Ottobre 2009 – Novembre 2013

Università degli studi di Padova, Dipartimento di scienze economiche

Principali materie economiche, diritto e statistica

Laurea in Economia Internazionale

Laurea di primo livello

Settembre 2004 – Giugno 2009

Liceo Scientifico Statale Ippolito Nievo

Diploma di scuola media superiore

Scuola secondaria di secondo grado

ITALIANO

INGLESE

Eccellente

Buono

Buono

TEDESCO

Elementare

Elementare

Elementare

Ho maturato e affinato importanti capacità relazionali grazie alle numerose permanenze all'estero, in diversi continenti, sia lavorative che per studio, conoscendo e frequentando persone di diverse culture. Inoltre, ho giocato a calcio per diversi anni e questo mi ha permesso di conoscere, apprezzare e allenare il lavoro di squadra per raggiungere gli obiettivi prefissati.

Nella mia prima esperienza lavorativa strutturata ho formato, coordinato e gestito team che andavano da 4 a oltre 30 persone. Nell'attuale posizione lavorativa invece sono specializzato in metodologie agili di project management.

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

*lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 ("GDPR")
in vigore dal 25/05/2018.*

*Il sottoscritto Alessandro Coltri, consapevole delle responsabilità anche penali nel caso di falsità
in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, dichiara che i dati, le
informazioni e le notizie riportate nel presente Curriculum Vitae corrispondono al vero.*

01/03/2021

ALLEGATI